



Felnőttképzési tevékenységre vonatkozó tájékoztató

I. A képzés általános adatai (a képzési program szerint)

I.1. A képzés megnevezése **Táblajátékok alkalmazása a gondolkodásfejlesztésben**

I.2. A képzés belső sorszáma **P30-04/01**

I.3. A képzés óraszám **30 óra**

I.4. A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum: Tanúsítvány

I.5. A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja: **Megfelelt / Nem felelt meg**

I.6. A képzéshez vizsga **Nem kapcsolódik**

I.7. A megengedett hiányzás mértéke: **10 %, 3 óra**

I.7.1 A megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények:

A megengedett hiányzás mértéke a megvalósítandó óraszám és tananyagegységenként az óraszám **10 %**a, összesen legfeljebb **3óra**. Ha a hiányzás tananyagegységenként meghaladja a megengedett óraszámot, a felnőttképző írásban figyelmezteti a képzésben résztvevőt. Amennyiben a képzésben résztvevő hiányzása összességében meghaladja a megengedett maximális óraszámot, a felnőttképző felmondhatja a jelen szerződést. A felnőttképző a megengedett hiányzás igazolt távollét miatti túllépése esetén, a mulasztott órák pótlására, lehetőséget biztosíthat, ha azt a képzésben résztvevő írásban kéri. A képzésben résztvevő hiányzásának okát a hiányzás első napján jelzi, és azt orvosi-, vagy hatóság által kiadott igazolással alátámasztja.

I.8. A képzésben részt vevő személy és a felnőttképző szerződésszegésének következményei:

A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását a felek szerződésszegésként értelmezik.

Szerződésszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt elállhat, a teljesítés megkezdését követően azonnali hatállyal felmondhatja azt.

A képzésben résztvevő jogos panasza esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); a felnőttképző jogos panasza esetén a képzésben résztvevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli).

A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan a képzésben résztvevővel felnőttképző az I.7.1. pontban foglaltak szerint jár el.





II. A képzés egyedi adatai

II.1. A képzés helye(i) **Furmann Imre Művelődési Ház és Könyvtár 3433 Nyékládháza, Kossuth u. 56.**

II.2. A képzés első képzési napja **2025.11.20.**

II.3. A képzés befejezésének tervezett időpontja **2025.11.22.**

II.4. A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése¹

Képzés tananyagegysége	Tananyagegység óraszám	Oktatók
1.1 Táblajátékok megismerése	1	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
2.1 A táblajátékok tulajdonságai	2	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
2.1 A táblajátékok tulajdonságai	3	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
2.2 A táblajátékok tulajdonságai	4 - 5	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
3.1 A játékos ember	6	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
3.1 A játékos ember	7	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
4.1 Az egyes táblajátékok elemző bemutatása	8 - 9	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
4.2 Az egyes táblajátékok elemző bemutatása	10	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
4.2 Az egyes táblajátékok elemző bemutatása	11	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
4.3 Az egyes táblajátékok elemző bemutatása	12 - 13	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
4.4 Az egyes táblajátékok elemző bemutatása	14 - 15	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
5.1 A táblajátékok alkalmazása a tanórán és tanórán belüli	16	Ludnikné dr. Pálfi Dorina

¹ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.





5.1 A táblajátékok alkalmazása a tanórán és tanórán belüli	17 - 18	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
5.2 A táblajátékok alkalmazása a tanórán és tanórán belüli	19 - 20	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
6.1 Gondolkodás fejlesztése táblajátékkal, stratégia alkotása	21	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
6.1 Gondolkodás fejlesztése táblajátékkal, stratégia alkotása	22 - 23	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
6.2 Gondolkodás fejlesztése táblajátékkal, stratégia alkotása	24 - 26	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
7.1 Táblajáték alkalmazása tanórán kívül	27	Ludnikné dr. Pálfi Dorina
7.1 Táblajáték alkalmazása tanórán kívül	28 - 30	Ludnikné dr. Pálfi Dorina

II.5. A képzési díj – figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint a képzési díj megfizetésének a képzés megvalósítása teljesítésével arányban álló ütemezését

II.5.1 mértéke egy összegben² Nem releváns

II.5.2 vizsgadíj³ Nem releváns

II.5.3 javító- vagy pótlóvizsga díja Nulla Ft

II.5.4 fizetésének ütemezése:

A képzés költségvetési támogatás terhére valósul meg, annak a résztvevő számára költsége nincsen, azaz 100% intenzitású.⁴

II.6. A képzés (részben vagy egészben) költségvetési pályázati forrás terhére valósul meg: annak a résztvevő számára költsége nincsen, azaz 100% intenzitású. A képzés kalkulált költsége 1700 Ft/óra/fő (önrészt nem igényel).

II.7. A képzésre való jelentkezés módja(i): Online jelentkezés a jelentkezes.tehetseg.hu weboldalon keresztül.

Egyéb:

² Felnőttképző a feltüntetett képzési díjon felül más jogcímen további díjat – ide nem értve a mulasztott foglalkozás pótlásának és a sikertelen vizsga megismétlésének díját – vagy költséget nem állapíthat meg a képzésben részt vevő személy terhére.

³ Ha a képzéshez vizsga kapcsolódik, és a vizsga megszervezésére a felnőttképző jogosult.

⁴ Amennyiben a képzésnek van előírt díja.



A képzési programhoz való hozzáférést a képzésben részt vevő személyek, intézményeik, és szakemberek részére biztosítjuk. ⁵Bővebb információért kérjük, forduljon ügyfélszolgálatunkhoz.

Amennyiben intézményi disszemináció születik a képzésből, tekintettel arra, hogy a képzés költségvetési pályázati források terhére valósul meg, kérjük a támogatói logók használatát.

Amennyiben magánszemélyként kívánják megosztani a képzéshez kapcsolódó tapasztalataikat, vagy készített fotóikat, úgy kérjük, hogy legyenek figyelemmel a hatályos jogszabályok betartására!

⁵ Fktv. 17. § * A felnőttképző köteles

- a) * a felnőttképzők nyilvántartásában szereplő nyilvántartási számát a felnőttképzési tevékenysége gyakorlása során használt képzési dokumentációban, a felnőttképzési tevékenységével kapcsolatos dokumentumokon feltüntetni, továbbá arról ügyfeleit és a képzésben részt vevő személyeket tájékoztatni,
- b) a felnőttképzési tevékenységére vonatkozó tájékoztatóhoz, valamint a képzési programhoz való hozzáférést az ügyfelek, a képzésben részt vevő személyek és a felnőttképzésért felelős miniszter részére biztosítani,

